

WORDPRESS

CONTENT MANAGEMENT SYSTEM

The "WordPress Content Management System" course is an essential program in our digital age, where effective content management has become vital for any entity aiming for success online. WordPress is one of the most popular content management systems, used by millions of individuals and businesses to create their websites.

Importance of the Course and Its Benefits

1. Empowering Trainees: This course will equip participants with the skills needed to efficiently create and manage WordPress sites, enhancing their job prospects in the market.

2. Meeting Market Needs: As reliance on the internet increases, the demand for professionals capable of managing digital content grows, making this course highly valuable.

3. Saving Time and Resources: By learning to use WordPress, trainees will be able to build their sites independently, saving costs on hiring external developers.

4. Improving User Experience: Participants will learn how to enhance visitor experiences on their sites by designing attractive and user-friendly interfaces.

5. Enhancing Digital Presence: The course will enable trainees to improve their sites' search engine optimization (SEO), increasing their visibility online and attracting more visitors.

Proposed Course Duration

- Duration: 4 Day's
- Daily Hours: 6 hours
- Total Hours: 30 hours

تعتبر دورة "نظام إدارة المحتوى ووردبريس" من الدورات الحيوية والمهمة في عصرنا الرقمي، حيث أصبحت إدارة المحتوى الفعالة أمرًا ضروريًا لأي كيان يسعى لتحقيق النجاح على الإنترنت. ووردبريس هو أحد أشهر أنظمة إدارة المحتوى، ويستخدمه الملايين من الأفراد والشركات لإنشاء مواقعهم الإلكترونية.

أهمية الدورة وفوائدها

١. تمكين المتدربين: ستمكن الدورة المشاركين من اكتساب المهارات اللازمة لإنشاء وإدارة مواقع ووردبريس بكفاءة، مما يعزز فرصهم في سوق العمل.

٢. تلبية احتياجات السوق: مع تزايد الاعتماد على الإنترنت، تزداد الحاجة إلى محترفين قادرين على إدارة المحتوى الرقمي، مما يجعل هذه الدورة ذات قيمة كبيرة.

٣. توفير الوقت والموارد: من خلال تعلم استخدام ووردبريس، سيتمكن المتدربون من إنشاء مواقعهم بأنفسهم، مما يوفر تكاليف الاستعانة بمطورين خارجيين.

٤. تحسين تجربة المستخدم: سيتعلم المتدربون كيفية تحسين تجربة الزوار على مواقعهم من خلال تصميم واجهات جذابة وسهلة الاستخدام.

٥. تعزيز التواجد الرقمي: ستمكن الدورة المشاركين من تحسين محركات البحث (SEO) لمواقعهم، مما يزيد من ظهورهم على الإنترنت ويجذب مزيدًا من الزوار.

المدة المقترحة للدورة

- مدة الدورة: ٥ أيام
- عدد الساعات اليومية: ٦ ساعات
- إجمالي عدد الساعات: ٣٠ ساعة

من خلال هذه الدورة، سيستفيد المتدربون من مزيج من المعرفة النظرية والتطبيق العملي، مما يضمن لهم القدرة على استخدام ووردبريس بفاعلية في مشاريعهم الشخصية أو المهنية. انضم إلينا لتبدأ رحلتك في عالم إدارة المحتوى!

Through this course, trainees will benefit from a combination of theoretical knowledge and practical application, ensuring they can use WordPress effectively in their personal or professional projects. Join us to embark on your journey into the world of content management!

Course Contents:

Introduction to WordPress

- Definition of WordPress
- History of WordPress
- Difference between WordPress.org and WordPress.com

Setting Up the Work Environment

- System requirements
- How to install WordPress on a local server
- Setting up WordPress hosting

The Basic Interface

- Familiarizing with the user interface
- Menus and tools
- User settings

Creating Content

- Adding and editing posts
- Adding pages
- Using the Classic Editor and Gutenberg Editor

Media Management

- Uploading and managing images and videos
- Using the Media Library

Designing the Site

- Choosing and installing themes
- Customizing the theme
- Creating navigation menus

Plugins

- Definition of plugins
- How to install and activate plugins
- Essential useful plugins

Search Engine Optimization (SEO)

- Basics of SEO in WordPress
- Using SEO plugins like Yoast SEO

Security and Maintenance

- Securing your WordPress site
- Backing up and restoring the site
- WordPress and plugin updates

User Management

- Adding and editing users
- Controlling user permissions

Content Strategies

- Content planning
- Writing engaging content
- Using multimedia

Analytics

- Installing Google Analytics
- Reading and analyzing data

المحتويات التدريبية:

مقدمة في ووردبريس

- تعريف ووردبريس
- تاريخ ووردبريس
- الفرق بين ووردبريس.org و ووردبريس.com

إعداد بيئة العمل

- متطلبات النظام
- كيفية تثبيت ووردبريس على خادم محلي
- إعداد استضافة ووردبريس

الواجهة الأساسية

- التعرف على واجهة المستخدم
- القوائم والأدوات
- إعدادات المستخدم

إنشاء المحتوى

- إضافة وتحرير المقالات
- إضافة الصفحات
- استخدام المحرر الكلاسيكي ومحرر جوتنبرغ

إدارة الوسائط

- تحميل وإدارة الصور والفيديوهات
- استخدام مكتبة الوسائط

تصميم الموقع

- اختيار وتثبيت القوالب
- تخصيص قالب
- إنشاء قوائم التنقل

الإضافات (Plugins)

- تعريف الإضافات
- كيفية تثبيت وتفعيل الإضافات
- أبرز الإضافات المفيدة

تحسين محركات البحث (SEO)

- أساسيات SEO في ووردبريس
- استخدام إضافات SEO مثل Yoast SEO

الأمان والصيانة

- تأمين موقع ووردبريس
- النسخ الاحتياطي واستعادة الموقع
- تحديثات ووردبريس والإضافات

إدارة المستخدمين

- إضافة وتحرير المستخدمين
- التحكم في صلاحيات المستخدمين

استراتيجيات المحتوى

- تخطيط المحتوى
- كتابة محتوى جذاب
- استخدام الوسائط المتعددة

التحليلات

- تثبيت Google Analytics
- قراءة وتحليل البيانات



Tel.: +2 02 25786710 / 410 / 411
Fax: +2 02 25786713
Mobile: +2 01227402581 / 01017617700
E-mail: info@ice-egypt.net / ice@ice-egypt.net
Website: www.ice-egypt.net

International Center for Etudes

يتم تنفيذ البرنامج لمدة ٥ أيام تدريبية مكثفة ويشتمل على ورش عمل تفاعلية وتبادل الخبرات وتمثيل الأدوار، ويستمر كل يوم لمدة ٦ ساعات. يتم تنفيذ البرنامج بمقر المصارف والشركات الدفع الإلكتروني بترتيب خاص مسبق. وأيضاً متاح التنفيذ عن بعد Online.